### **附件**

### **企业开办改革前后对比表**

| 序号 | 事项 | 改革前提交材料 | 办理  时间 | 改革后提交材料 | 办理  时间 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **企业**  **开办**  **材料** | （1）《公司登记（备案）申请书》；  （2）《指定代表或者共同委托代理人授权委托书》及指定代表或委托代理人的身份证件复印件；  （3）全体股东签署的公司章程（4）股东的主体资格证明或者  自然人身份证件复印件；  （5）董事、监事和经理的任职文件（股东会决议由股东签署，董事会决议由公司董事签字）及身份证件复印件；  （6）法定代表人任职文件（股东会决议由股东签署，董事会决议由公司董事签字）及身份证件复印件；  （7）住所使用证明；  （8）企业名称预先核准通知书； | 2个工作日 | （1）《公司登记（备案）申请书》（含《企业开办信息采集表》等附表）（提交或自动生成）；  （2）公司章程（提交或自动生成）；  （3）董事（执行董事）、监事、经理、法定代表人任职文件（提交或自动生成）；  （4）股东主体资格证明和自然人身份证复印件（包括股东、董事、监事、经理、法定代表人、经办人、联络员等自然人身份证明）（提交）；  （5）住所材料（提交）； | 1个工作日（8个工作小时） |
| 2 | **公章**  **刻制** | （9）营业执照复印件；  （10）法定代表人身份证复印件；  （11）经办人身份证复印件； | 0.5个工作日 | 信息共享 | 1个工作日（8个工作小时） |
| 3 | **银行**  **开户** | （12）开户申请书；  （13）营业执照复印件；  （14）法定代表人身份证复印件；  （15）经办人身份证复印件；  （16）章程；  （17）开户许可信息； | 1个工作日 | （6）作为企业服务事项不列入企业开办环节； |
| 4 | **申领**  **发票** | （18）营业执照复印件；  （19）法定代表人身份证复印件；  （20）经办人身份证复印件； | 0.5个工作日 | 信息共享 |
| 5 | **企业**  **参保**  **登记** | （21）营业执照复印件；  （22）法定代表人身份证复印件；  （23）经办人身份证复印件； | 未纳入4日办理流程 | 信息共享（直接并入企业登记） |